



Stellenausschreibung

1979 gegründet, ist die STREIT GmbH einer der führenden sicherheitstechnischen und arbeitsmedizinischen Dienste in Deutschland. Unsere bundesweit erfolgreiche, branchenübergreifende Betreuung gründet neben kundenspezifischen Konzepten und innovativen Lösungen auf Erfahrungen und Motivation unserer Mitarbeiter.

Für unsere **Hauptverwaltung** in **Bensheim** suchen wir ab sofort in Vollzeit einen

Volljuristen (m/w)

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie arbeiten sich in neue Rechtsgebiete und die damit zusammenhängenden Fachthemen ein, die die Unternehmensgruppe betreffen (z.B. Arbeitsmedizin, Sicherheitstechnik, Datenschutz, Mietrecht, IT-Recht, Compliance, etc.)
- Sie sind in der Lage, Sachverhalte und Rechtsausführungen schriftlich sowie mündlich zu kommunizieren (auch gegenüber Nicht-Juristen)

Ihr Anforderungsprofil:

- Rechtskenntnisse im allgemeinen Zivilrecht, Schuldrecht und im Zivilprozess
- Grundlagen im Forderungsmanagement und in der Zwangsvollstreckung
- Grundlagen im Gesellschaftsrecht
- Rechtskenntnisse im Verwaltungsrecht und im Verwaltungsprozess
- Vorkenntnisse bei der Vertragsgestaltung (*wünschenswert*)
- Erfahrung in Vertragsverhandlungen und in der Prozessvertretung (*wünschenswert*)
- Souveräner Umgang mit den Office-Standardprogrammen

Mitarbeiter sind für uns die wertvollsten Ressourcen des Unternehmens. Deshalb bieten wir Ihnen ein familiäres und angenehmes Arbeitsumfeld mit optimaler Work-Life-Balance, um ein harmonisches Verhältnis von Beruf und Freizeit zu schaffen. Nutzen Sie Ihre Chance und werden Sie ein Teil unseres Teams! Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungen mit möglichem Eintrittstermin und Einkommenserwartung.

